

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 16 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ч.Н.ХОМУШКУ ГОРОДА
КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»(МБОУ «Лицей № им. Ч.Н.Хомушку»)
667008, Республика Тыва, г. Кызыл, мкр. Спутник Убсу-Нурская д. 10
тел.: 8(394-22)3-67-10; факс 3-67-10, e-mail: litsey.16@rtyva.ru



Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей №16»

/А.Б. Дапылдай/

План работы педагога-наставника с молодым специалистом

Наставник:

Ооржак Татьяна Дамчай-ооловна,
учитель математики высшей категории.

Молодой педагог:

Сарыглар Хаяана Эресовна,
учитель математики.

2024-2025 учебный год

Молодому учителю в школе предстоит определенный путь профессионального становления, первоначальной частью которого является период адаптации - "вживания" в профессию. Для его успешной адаптации в педагогической профессии разработан план работы педагога-наставника с молодым школьным учителем. В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

- новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
- различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
- необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Цель наставничества - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста - учителя математики в условиях современной школы.

Основные идеи наставничества:

- используя возможности организации методической работы в школе создать условия для развития профессиональных качеств молодого педагога
- используя возможности методического совета создать условия для формирования у молодого специалиста готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

Задачи наставничества:

- помочь адаптироваться учителю в коллективе
- определить уровень профессиональной подготовки по и математике
- выявить затруднения в педагогической практике и принять меры
- помочь сформировать творческую индивидуальность молодого учителя
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями
- Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании
- развивать потребности у молодого педагога к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

Ожидаемые результаты для молодого специалиста:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания физики и астрономии;
 - повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
 - появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
 - участие молодого учителя в профессиональных конкурсах;
 - наличие портфолио у молодого педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

Планирование наставничества составлено по следующим направлениям:

- требования к организации учебного процесса;
- планирование и организация работы по математике;
- планирование и организация методической работы, формы и методы организации внеурочной деятельности учащихся по математике;
- требования к ведению школьной документации;
- работа по саморазвитию, механизм использования дидактического, наглядного и других материалов;
- контроль за деятельностью молодого специалиста.
- Планирование и организация воспитательной работы.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предмету, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
- Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Внутришкольный контроль:

- 1.Обзорный контроль (проводится в начале педагогической деятельности. В первый месяц). Проводится путём посещения уроков и внеклассных мероприятий.

Цель: общее ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.

Предупредительный контроль (проводится в течение первого года работы).

- Цель: выявить и предупредить ошибки в работе молодого специалиста.
- Повторный контроль (проводится в конце учебного года).
- Цель: проверить устранение недостатков, выявленных при обзорном и предупредительном контроле.

- Наставник сопровождает и оценивает работу молодого специалиста. Молодой специалист ежемесячно представляет наставнику отчёты о проделанной, согласно индивидуальному плану, работе. Наставник оценивает работу и результаты сообщает руководителю школьного методического объединения.
- Обязанности наставника:
- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.
- Разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.
- Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.
- Знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных кабинетов, классов, служебных и бытовых помещений.
- Вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к педагогу, правилами внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности).
- Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.
- Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.
- Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.
- Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.
- Подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчёт по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности молодого специалиста:

- Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные

обязанности по занимаемой должности.

- Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.
- Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.
- Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.
- Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.
- Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

Формы работы с подопечным: индивидуальные консультации; посещение уроков; мастер-классы, семинары, открытые уроки; теоретические выступления.

План организации наставничества

Дата	Тема наставничества	Форма наставничества
Сентябрь	Изучение нормативно - правовой базы. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока. Оказание помощи в составление отчётности. Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности	Консультация. Практическая деятельность.
Октябрь	Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста. Выбор темы самообразования. Методика проведения современного урока. Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока. Оказание помощи в подготовке и проведении консультаций к олимпиадам.	Анкетирование, взаимное посещение уроков, консультация.
Ноябрь	Подготовка к урокам, оказание методической помощи. Системно-деятельностный подход в обучении. Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.	Семинар с привлечением учителей ШМО, методиста школы.
Декабрь	Формирование навыков самоанализа урока, организация индивидуальной работы с учащимися, работы с родителями	Консультативное занятие.
Январь	Проверка выполнения программы. Контроль ведения школьной документации. Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока. Изучение плана анализа урока.	Консультативное теоретическое занятие. Контроль.
Февраль	Проведение молодым учителем открытого урока по математике.	Контроль. Анализ урока с учителями ШМО.
Март	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. Изучение документов по ФГОС.	Выступление молодого специалиста на ШМО школы.
Апрель	Посещение уроков. Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом.	Контроль. Анкетирование.
Май	Контроль ведения школьной документации по итогам работы за год. Подведение итогов наставничества.	Просмотр годовых отчетов. Анкетирование.

АНКЕТА ДЛЯ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

1. Удовлетворяет ли вас уровень вашей в календарно-тематическом планировании

- в проведении уроков
- в проведении внеклассных мероприятий
- в общении с коллегами, администрацией
- в общении с учащимися, их родителями
- другое (допишите) _____

4. Представляет ли для вас трудность:

- формулировать цели урока
- выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока
- мотивировать деятельность учащихся
- формулировать вопросы проблемного характера
- создавать проблемно-поисковые ситуации в обучении
- подготавливать для учащихся задания различной степени трудности
- активизировать учащихся в обучении
- организовывать сотрудничество между учащимися
- организовывать само и взаимоконтроль учащихся
- развивать творческие способности учащихся
- другое (допишите) _____

5. Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

- самообразованию
- практико-ориентированному семинару
- курсам повышения квалификации
- мастер-классам
- творческим лабораториям
- индивидуальной помощи со стороны наставника
- предметным кафедрам
- школе молодого специалиста
- другое (допишите) _____

6. Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то, в каком из них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

- типы уроков, методика их подготовки и проведения
- методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе
- приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся
- учет и оценка знаний учащихся
- психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов
- урегулирование конфликтных ситуаций
- формы работы с родителями
- формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися
- другое (допишите) _____

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ педагогической деятельности молодого учителя
учителем-наставником:**

1. Теоретическая готовность к практике преподавания

- Уровень теоретической подготовки по преподаваемой дисциплине
- Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области данной науки
- Свободное владение материалом урока

2. Методическая готовность к практике преподавания

- Умение самостоятельно составлять конспект урока
- Умение вызвать интерес у учащихся к теме урока, к изучаемой проблеме
- Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися (опрос)
- Умение объективно оценивать ответ учащегося
- Умение применять разнообразные методы изложения нового материала.
- Умение излагать материал ясно, доступно, соблюдая последовательность
- Умение использовать технологии активного обучения
- Умение поддерживать обратную связь с коллективом учащихся в течение всего урока
- Умение организовать самостоятельную творческую работу учащихся на уроке
- Умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания
- Умение выделять основные единицы или блоки знаний
- Владение навыками организации учащихся для самостоятельного осмысления материала
- Владение различными методами и технологиями обучения
- Умение выстраивать систему уроков и подачу материала, использование проблемных и творческих ситуаций
- Владение технологией внеклассной работы с учащимися по предмету.
- Видение структуры образовательного пространства школы
- Творческая организация работы. Проектная, исследовательская работа учащихся на уроке и во внеурочное время.
- Владение навыками индивидуальной работы с учащимися как в процессе учебной, так и внеклассной деятельности.
- Владение ТСО.

3. Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности

- Умение анализировать собственную преподавательскую деятельность
- Умение свободного коллективного и индивидуального общения на уроке
- Владение вербальными и невербальными средствами общения
- Наличие чувства уверенности в себе