

ГЛАВНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 16
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ч.Н.ХОМУШУ ГОРОДА КЫЗЫЛА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

(МБОУ Лицей № 16 им. Ч.Н. Хомушку г. Кызыла)
667008, Республика Тыва, г. Кызыл, мкр. Спутник Убсу-Нурская д. 10
тел.: 8(394-22)3-67-10; факс 3-67-10
e-mail: litsey.16@mail.ru

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по ВР

 /Иргит Ч.М./

«02» 09 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ

«Лицей №16 им. Ч.Н. Хомушку

 /Дапылдай А.Б./

Приказ № 294/2

«02» 09 2024г.

**План мероприятий
по профориентационной работе с
обучающимися
на 2024-2025 учебный год**

План мероприятий по профориентационной работе с обучающимися на 2024-2025 учебный год

Цель:

оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности);
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных

работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объема знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно, более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в дошкольных группах, начальной, основной, средней школе.

Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:

- **Профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.

- **Профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п.	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Изучение нормативно-правовых документов. Разработка плана профориентационной работы	ежегодно	Ответственный за профориентацию
2	Оформление информационных стендов по профориентации, размещение информации на сайте школы	ежегодно	Ответственный за профориентацию
3	Координирование работы педагогического коллектива	в течение года	Администрация
4	Мониторинг результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения высшего и среднего профессионального образования	август	Ответственный за профориентацию, классные руководители выпускников 9, 11 классов.
5	Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования	в течение года	Администрация
6	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	в течение года	Администрация

7	Организация МО по проблемам личности обучающихся: - «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», - «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», - «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»	в течение года	Заместитель директора по ВР
2. Профорientационные мероприятия с обучающимися			
1	Выявление предпочтений обучающихся предметных курсов	выбора сентябрь	зам. директора по УВР
2	Выявление предпочтений обучающихся занятий в объединениях внеурочной деятельности	выбора сентябрь	классные руководители
3	Тестирование учащихся 9-х классов по профессиональной ориентации	октябрь	Педагоги-психологи, классные руководители
4	Диагностические методики среди учащихся 9-11 классов по выявлению и развитию самооценки, профессиональной направленности	ежегодно	педагог-психолог, классные руководители
5	Организация и проведение классных часов по профорientации	в течение года	администрация, классные руководители
6	Организация уроков по теме «Мир профессий»	в течение года	классные руководители, психологи, социальные педагоги
7	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение	ежегодно	Администрация, учителя-предметники

	участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)		
8	Организация и проведение занимательных викторин и бесед	в течение года	Зам. директора по ВР
9	Организация экскурсий на предприятия	в течение года	Администрация, классные руководители
10	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий,	в течение года	Администрация, классные руководители
11	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей, ярмарках вакансий учреждений среднего профессионального и высшего образования	в течение года	администрация, классные руководители
12	Организация деятельности по созданию портфолио, обучающихся школы	в течение года	классные руководители
13	Участие во Всероссийском проекте «Проектория»	В течении года	Зам. директора по ВР
14	Рассмотрение вопросов по самоопределению выпускников на педагогическом совете	ежегодно, август	Администрация
4 Профориентационная деятельность с родителями			
1	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего	в течение года	администрация,
2	Проведение индивидуальных консультаций с родителями	в течение года	администрация, классные руководители, психологи
3	Информирование учащихся и родителей об образовательных возможностях	в течение года	администрация, классные руководители